

CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Condiciones de inscripción

Pasos para realizarla inscripción:

1. Cumplimentar el Boletín de Inscripción y enviarlo por e-mail o fax
2. El envío del Boletín de Inscripción supone la reserva de plaza que deberá ser confirmada por el Centro de Formación de la Fundación, pudiendo anularse el mismo si no se alcanza un número mínimo de asistentes.

Cuotas de inscripción:

El importe del curso está indicado en la convocatoria del mismo en nuestra página Web.

* Los precios no llevan aplicado el % de IVA

Formas de pago:

Se indicará la forma de pago entre las siguientes modalidades:

- Tarjeta de crédito
- Transferencia bancaria
- Recibo domiciliado

Los gastos debidos a la devolución de recibos más los gastos de gestión de la secretaría para la gestión de la devolución, correrá a cargo del alumno/a.

Condiciones específicas:

Cursos Online Tutorizados y Mixtos:

El Centro de Formación ofrece la opción de realizar el pago fraccionado del curso sin costes adicionales ni intereses. El número de fracciones coincidirá, como máximo, con el número de módulos del curso. El Centro de Formación emitirá la factura correspondiente, que se enviará al alumno antes del comienzo del curso o de cada módulo, en el caso de acogerse a la modalidad de pago fraccionado.

El importe de la matrícula **incluye**:

- La posibilidad de asistir a las jornadas presenciales que se programen con el curso.
- Tutoría personalizada.
- Acceso a la plataforma on line, con todo el material.

El importe de la matrícula **NO incluye:**

- Tasas de Expedición del Títulos.
- La gestión de la bonificación de la formación a través de la Fundae, este proceso deberá gestionarlo el propio alumno.

Anulación de plaza:

Si desea anular la inscripción debe remitir la solicitud de baja de matrícula a fundacion@fundacioninvespro.es con una antelación mínima de 3 días hábiles previos al comienzo del curso. La Fundación se reserva el derecho de aplicar las siguientes retenciones:

- Anulaciones dentro de los 3 días hábiles previos al comienzo del curso supondrán un derecho a retener el 30% del importe.
- Anulaciones en el día de comienzo del curso tendrán una retención del 100% del importe.

Una vez comenzado el curso solo se aceptará la anulación de la plaza por causa de fuerza mayor:

1. Enfermedad prolongada o accidente del alumno o alumna.
2. Por cuidado de hijo o hija menor de 16 meses.
3. Por accidente grave, enfermedad grave y hospitalización del cónyuge o análogo y de familiares hasta el segundo grado de parentesco por consanguinidad o afinidad.

Cualquier de los tres motivos tendrá que ser justificado documentalmente y se formularán con una antelación mínima de UN MES A LA EVALUACIÓN FINAL.

BAJA DE OFICIO

Se realizará por falta de pago del importe total o parcial del precio:

RENUNCIA:

Se realizará a petición del/ de la alumno/a

Tanto la baja por oficio como la renuncia de la matrícula supondrá:

- La pérdida de la condición de alumno/a,
- Pérdida de las cantidades que anteriormente hayas podido ingresar.
- Exigencia del pago de las cantidades que tenga pendientes.
- Denegación de la expedición de títulos y certificados cuando tengas pagos pendientes de satisfacer, pudiendo establecer sobre esas cantidades un recargo equivalente a los intereses devengados por el período de adeudo al precio oficial del dinero.

Confidencialidad de los datos

Todos sus datos serán tratados acorde con los términos de la LOPDGDD, El responsable del tratamiento de sus datos es la Fundación, con el único fin de gestionar la matrícula al curso y la impartición del mismo a través de la plataforma online, así como para informarle sobre temas que puedan ser de su interés. INVEPRO asegura la confidencialidad de los datos aportados, garantizando que no serán cedidos a Terceros ajenos a la Fundación. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por carta o fax a la Fundación C/ Benicarló, 13 – 46020 València.